

Порядок приема обучающихся на платные дополнительные образовательные услуги и требования к потребителю платных услуг.

Основанием для приема детей в учреждение за счет средств физических лиц является заявление Заявителей. В качестве Заявителей выступают законные представители (родители, усыновители или попечители) несовершеннолетних граждан.

При подаче заявления Заявителю необходимо иметь при себе следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность Заявителя;
- доверенность, оформленную в установленном порядке (при обращении уполномоченного лица);
- документ, удостоверяющий личность поступающего (оригинал и копию);

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме заявления учреждение знакомит Заявителя:

- с Уставом учреждения;
- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- с дополнительными общеразвивающими программами;
- с Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- другими документами об оказываемых платных образовательных услугах и заключает с ним договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

Требования к потребителю платных дополнительных образовательных услуг

1. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги безналичным путем, указанные в [разделе I](#) настоящего Договора, в размере и порядке, определенных Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

2.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.